

会議室 記入例

様式第1号(第2条関係)

下関市民会館使用許可申請書

公益財団法人 下関市文化振興財団 理事長 様

日付は記入しないでください
年 月 日

(申請者)	団体名	(公財)下関市文化振興財団
	代表者	理事長 下関 太郎
	所在地〒	750-0025 山口県下関市竹崎町四丁目5番1号
	電話番号	083-231-6401
	担当電話番号	同上
許可番号 第 号		
年 月 日		

下関市民会館の設置等に関する条例施行規則第2条第1項の規定により、次のとおり、使用を申請します。

催物の名称	会議		かるちゃあGUIDE掲載する・しない					
使用の目的(内容)	社内会議		財団発行の広報誌に掲載希望の有無(会議室は対象外)					
使用施設	<input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 中ホール <input type="checkbox"/> 展示室 <input checked="" type="checkbox"/> 第1会議室 <input type="checkbox"/> 第2会議室 <input type="checkbox"/> その他()							
年月日	5年 4月 1日 (土曜日)							
	年 月 日 (曜日)							
施設・月	内訳	準備	練習	開場	開演	終演	終了	使用区分
	第1会議室 4/1	13時 00分	時 分	時 分	時 分	時 分	17時 00分	午後
使用日時等								
楽屋等	<input type="checkbox"/> 使用する() <input type="checkbox"/> 使用しない							
附属設備	<input checked="" type="checkbox"/> 使用する(コンセント) <input type="checkbox"/> 使用しない							
特別設備	<input checked="" type="checkbox"/> 使用する(<input checked="" type="checkbox"/> 大道具・電気器具等の持込使用 <input type="checkbox"/> その他 パソコン・プロジェクター) <input type="checkbox"/> 使用しない							
販売配布等	<input type="checkbox"/> する(<input type="checkbox"/> 物品の販売・宣伝 <input type="checkbox"/> 印刷物の配布・掲示) <input checked="" type="checkbox"/> しない							
入場料・会費等	<input type="checkbox"/> 徴収する		入場発行券	<input type="checkbox"/> 指定席 <input type="checkbox"/> 会員券		入場予定者		
	<input checked="" type="checkbox"/> 徴収しない			<input type="checkbox"/> 自由席 <input type="checkbox"/> 整理券		10 人		
事前打合せ日時	前売	円	前売	円	前売	円		
	当日	円	当日	円	当日	円		
※会議室の使用についての事前打合せは特に必要ありませんが、必要に応じてご連絡ください								

【使用区分】
午前
9時～12時
午後
13時～17時
夜間
18時～22時
昼間(午前・午後)
9時～17時
午後及び夜間
13時～22時
全日
9時～22時

施設	内訳	基本料	減免料	割増料	小計	延長料	附属設備料	計
※会館使用欄のため記入しないで下さい								
使用料								

使用料の納付状況	収入月日	年 月 日	館長	副館長	主査	係
	収入番号	第 号				